



# COMUNE DI SAN PIETRO MOSEZZO

Via Marinone, 13 – tel:0321530130 fax:0321530144  
e-mail: [anagrafega@comune.sanpietromosezzo.no.it](mailto:anagrafega@comune.sanpietromosezzo.no.it)  
pec: [anagrafe.sanpietromosezzo@pcert.it](mailto:anagrafe.sanpietromosezzo@pcert.it)

Prot.

San Pietro Mosezzo, 3 agosto 2022

**OGGETTO: ACQUISIZIONE MANIFESTAZIONI DI INTERESSE – AFFIDAMENTO IN CONCESSIONE DEL SERVIZIO PRE POST SCUOLA PER GLI ANNI SCOLASTICI 2022/2023 E 2023/2024 CON RETTE A CARICO DELL'UTENZA RICHIEDENTE, presso la Scuola Primaria di via Marinone n. 19, con costi a carico dell'utenza richiedente;**

Si informa che questa Amministrazione, secondo quanto stabilito nella DGC n. 51 del 14.07.2022 avente ad oggetto: AFFIDAMENTO IN CONCESSIONE DEL SERVIZIO PRE POST SCUOLA PER GLI ANNI SCOLASTICI 2022/2023 E 2023/2024 CON RETTE A CARICO DELL'UTENZA RICHIEDENTE. RINUNCIA A COMPARTICIPAZIONI - APPROVAZIONE AVVISO ESPLORATIVO E PROCEDURA – ATTO DI INDIRIZZO, intende acquisire manifestazioni di interesse a partecipare alla procedura di selezione per l'affidamento in concessione della gestione dei servizi di pre e post scuola nella Scuola Primaria di San Pietro Mosezzo, con costi a carico dell'utenza richiedente, per il successivo espletamento di una procedura negoziata ai sensi del D.lgs. 50/2016.

## AMMINISTRAZIONE PROCEDENTE

Il Comune di San Pietro Mosezzo, ovvero l'Amministrazione procedente, ha sede in San Pietro Mosezzo, via Marinone n. 13 –Ufficio Scolastico telefono 0321530134 – fax 0321530144, indirizzo di posta elettronica: [anagrafega@comune.sanpietromosezzo.no.it](mailto:anagrafega@comune.sanpietromosezzo.no.it) – pec: [segreteria.sanpietromosezzo@pcert.it](mailto:segreteria.sanpietromosezzo@pcert.it)

## NORMATIVA DI RIFERIMENTO

Affidamento di concessione ai sensi del D.lgs 50/2016, nuovo codice dei contratti, nello specifico gli artt. 30 e 164;

## DESCRIZIONE DEGLI IMPIANTI

Il suddetto incarico riguarda la gestione in concessione del servizio di Pre e Post Scuola nella Scuola Primaria di San Pietro Mosezzo, in via Marinone n. 19, con costi a carico dell'utenza richiedente.

## DESCRIZIONE DEL SERVIZIO

L'incarico riguarda le operazioni di pre e post scuola, così come descritte nel Capitolato d'appalto allegato alla presente, oltre alla pulizia degli spazi utilizzati per l'espletamento del servizio.

## CORRISPETTIVO – IMPORTO PRESUNTO DELL'APPALTO IN CONCESSIONE

il Comune concederà all'impresa aggiudicataria per tutta la durata della concessione stessa (anni 2 anni scolastici 2022/2023 – 2023/2024), l'incasso dei proventi derivanti dall'applicazione dei prezzi formulati all'atto dell'offerta formulata in sede di gara per l'aggiudicazione tramite OEPV, determinati mediante ribasso d'asta sull'importo presunto dell'appalto, che, ai fini contrattuali, viene determinato in € 36.400 (iva di legge 5%), oltre a oneri di sicurezza, determinati nel DUVRI, in € 900,00 oltre iva 22% (€ 450,00 per anno) non soggetti a ribasso;

## REQUISITI DI PARTECIPAZIONE

1. essere uno dei soggetti previsti dall'art. 45 (OE: operatori economici) del D.Lgs 50/2016;
2. **essere IMPRESA ATTIVA sul MERCATO ELETTRONICO DELLA PUBBLICA AMMINISTRAZIONE (MEPA), nella INIZIATIVA: SERVIZI, nella CATEGORIA: SERVIZI SOCIALI (SERVIZI);**
3. essere in possesso dei requisiti di ordine generale per contrarre con la Pubblica Amministrazione ovvero non incorrere nei motivi di esclusione previsti dall'art.80 del D.lgs. 50/2016 (codice dei contratti);
4. che non sussistono a proprio carico, condanne od altri provvedimenti che comportino la perdita o la sospensione della capacità di contrattare con la Pubblica Amministrazione;
5. essere iscritti alla Camera di Commercio o nella sezione REA della stessa, se previsto dalla natura del soggetto;
6. non avere debiti pendenti con l'Amministrazione Comunale;

## PROCEDURA DI SCELTA DEL CONTRAENTE

In sede di successiva procedura negoziata, la migliore offerta verrà selezionata con aggiudicazione sulla base dell'offerta economicamente più vantaggiosa mediante RDO su Mepa che sarà inviata fino a n. 5 OE.

## MODALITA' DI PARTECIPAZIONE

I soggetti interessati ad essere invitati devono far pervenire l'istanza relativa all'oggetto della presente manifestazione di interesse.

L'istanza deve pervenire all'ufficio protocollo del Comune di San Pietro Mosezzo, Via Marinone n. 13 entro il giorno **18 agosto 2022 ore 12.00** sia tramite consegna a mano, sia per posta o per posta certificata all'indirizzo: [segreteria.sanpietromosezzo@pcert.it](mailto:segreteria.sanpietromosezzo@pcert.it)

L'ufficio protocollo è aperto nei giorni dal Lunedì al Venerdì dalle ore 10.00 alle 12.00 e Lunedì e Mercoledì dalle ore 17.00 alle 18.30.

Decorso tale termine non sarà ricevibile alcuna manifestazione di interesse.

La richiesta dovrà essere debitamente sottoscritta dal legale rappresentante del soggetto interessato a cui dovrà essere allegata una copia del documento di identità.

## SVOLGIMENTO DELLA PROCEDURA

In seguito alla scadenza del termine, l'A.C. stilerà l'elenco dei partecipanti (massimo numero 5, in caso di richieste superiori a tale numero si procederà a sorteggio pubblico al fine di invitare n. 5 Operatori) e procederà ad inviare agli OE ammessi una Richiesta di Offerta (R.D.O) tramite il Portale ACQUISTINRETEPA per l'affidamento della concessione di servizi ai sensi del D.lgs 50/2016, nuovo codice dei contratti.

Non è previsto sopralluogo.

## ALTRE INFORMAZIONI

Il presente avviso, pubblicato all'albo pretorio dell'amministrazione appaltante e visibile sul sito istituzionale all'indirizzo internet: <http://www.comune.sanpietromosezzo.no.it> è da intendersi finalizzato esclusivamente alla ricezione di manifestazioni di interesse per favorire la partecipazione e la consultazione del maggior numero di soggetti potenzialmente interessati e non è in alcun modo vincolante per l'Amministrazione.

Le manifestazioni di interesse hanno il solo scopo di comunicare all'Amministrazione la disponibilità ad essere invitati a presentare offerte.

Il presente avviso non costituisce un invito ad offrire, né un'offerta al pubblico ai sensi dell'art. 1336 c.c. o promessa al pubblico ai sensi dell'art. 1989 c.c.

L'Amministrazione si riserva di non procedere all'indizione della successiva procedura di gara per l'affidamento della concessione.

In caso di affidamento del servizio si precisa che esso sarà regolato dal capitolato d'oneri allegato alla presente, mentre la lettera di invito che seguirà costituirà da disciplinare per lo svolgimento della successiva procedura.

Ai sensi e per gli effetti del D.lgs. 196/2003, si informa che i dati raccolti nel corso dell'espletamento della presente procedura saranno trattati unicamente per le finalità ad essa connesse e per i fini previsti dalla normativa di settore, dalla normativa in materia di semplificazione amministrativa ovvero in caso di richiesta di accesso agli atti.

Qualora dalla verifica dei requisiti di partecipazione si rilevassero mendaci dichiarazioni si procederà a termini di legge.

Il responsabile del procedimento è individuato nella persona del Sig. Natalino GRIGGIO in qualità di Responsabile dell'Area Amministrativa e Vigilanza del Comune di San Pietro Mosezzo, ai sensi dell'art. 5 della L.241/1990 e s.m.i.

## **CONTATTI**

Tutte le informazioni inerenti il presente avviso potranno essere richieste al Sig. Natalino GRIGGIO, Responsabile del Procedimento, e mail: [resp.vigili@comune.sanpietromosezzo.no.it](mailto:resp.vigili@comune.sanpietromosezzo.no.it) e/o alla Sig.ra Annamaria NIDASIO tel. 0321530134 – mail [anagrafega@comune.sanpietromosezzo.no.it](mailto:anagrafega@comune.sanpietromosezzo.no.it)

**F.to digitalmente**

**Il Responsabile Area Polizia Locale e Amministrativa  
Natalino GRIGGIO**

**Allegati:**

Capitolato speciale d'appalto servizi pre - post scuola

Modello Istanza di partecipazione alla Manifestazione di interesse