



Comune di
San Pietro Mosezzo
Regione Piemonte Provincia di Novara
28060 Via Marinone n.13 – Tel. 0321/530111 – Telefax 0321/530145

DETERMINAZIONE n. 207 del 18.12.2015.
--

OGGETTO: DETERMINAZIONE A CONTRATTARE PER L'ESECUZIONE DEL SERVIZIO DI PULIZIA NEI LOCALI COMUNALI, MEDIANTE RICORSO ALLA PROCEDURA DI RICHIESTA DI OFFERTA - RDO NELL'AMBITO DEL MERCATO ELETTRONICO DELLA PUBBLICA AMMINISTRAZIONE - MEPA

IL RESPONSABILE DELLA GESTIONE DEL PERSONALE DIPENDENTE

adotta la seguente determinazione.

RICHIAMATA la deliberazione di Consiglio Comunale n. 24 del 29.07.2015 con la quale si approvava il Bilancio di Previsione per l'anno 2015;

RICHIAMATA la deliberazione di Giunta Comunale n. 49 del 26.08.2015, con la quale si autorizzava il Segretario Comunale alla gestione delle risorse e degli interventi, per l'espletamento del servizio sopra citato;

VISTO il Decreto n. 16 a firma del Sindaco – prot. n. 9046 del 30.12.2014 – con il quale la Dott.ssa Marilena Pappacena viene nominata Segretario Comunale Titolare della Convenzione di Segreteria dei Comuni di San Pietro Mosezzo e Nibbiola.

VISTO il provvedimento a firma del Sindaco – prot. n. 7794 del 10.11.2014 – con il quale la Dott.ssa Marilena Pappacena viene nominata Responsabile del Servizio interessato del Comune di San Pietro Mosezzo.

PREMESSO che l'Amministrazione Comunale ha necessità di procedere all'affidamento del servizio di pulizia degli immobili comunali;

VISTI

- l'art. 26 della L. 23/12/1999, n. 488 e ss.mm.ii.;
- il D.L. n. 52 del 7 maggio 2012 – convertito in L. n. 94 del 6 luglio 2012;
- Il disposto di cui al novellato art. 1 commi 449 - 450 della L. 296/06 (L.F. 2007) e ss.mm.ii.;
- l'art. 1 D.L. 95 del 6 luglio 2012 – convertito in L. 135 del 7 agosto 2012 - come modificato dall'art. 1 comma 151, L. 228/2012;
- l'art. 328 del d.p.r. 207/2010;
- l'art. 33 del Codice dei contratti;
- D. Lgs 81/2008

RILEVATO che

- le novità introdotte dalla legislazione in materia di contenimento della spesa pubblica (spending review) hanno apportato modifiche sostanziali alle modalità con le quali la pubblica amministrazione deve approvvigionarsi di beni e servizi;
- le nuove procedure impongono l'utilizzo in via principale degli strumenti messi a disposizione dalla Consip S.p.a. (convenzioni, MEPA);

RILEVATO che dall'esame della normativa vigente emerge evidente un favore del legislatore per modalità di acquisto effettuata mediante sistemi c.d. di e-procurement siccome suscettivi di assicurare all'amministrazione la possibilità di entrare in contatto con una più ampia platea di fornitori ma, soprattutto, di garantire la tracciabilità dell'intera procedura di acquisto ed una maggiore trasparenza della stessa attesa l'automaticità del meccanismo di aggiudicazione con conseguente riduzione dei margini di discrezionalità dell'affidamento;

OSSERVATO che il Mercato Elettronico della P.A. (MePa) è un mercato digitale in cui le Amministrazioni abilitate possono acquistare, per valori inferiori alla soglia comunitaria, i beni e servizi offerti da fornitori abilitati a presentare i propri cataloghi sul sistema;

RILEVATO che nell'ambito dello stesso MePa è prevista una duplicità di modalità di acquisto: oltre all'ordine diretto che permette di acquistare sul Mercato Elettronico i prodotti/servizi con le caratteristiche e le condizioni contrattuali già fissate, è prevista la richiesta di offerta (cd. R.d.O) con la quale è possibile negoziare prezzi e condizioni anche specifiche dei prodotti/servizi pubblicati sui cataloghi on line;

RITENUTO, quindi, possibile ricorrere al MEPA, attraverso la modalità di acquisto della richiesta di offerta, per la fornitura di cui in premessa in considerazione sia dell'importo, sia dell'oggetto, per il quale sono richieste caratteristiche peculiari, della stessa fornitura;

RILEVATO che sono stati condotti accertamenti volti ad appurare l'esistenza di rischi da interferenza nell'esecuzione dell'appalto in oggetto e che sono stati riscontrati i suddetti rischi. Si è pertanto provveduto alla redazione del DUVRI. Nel citato documento è stato precisato il costo per la sicurezza;

DATO ATTO che le caratteristiche della fornitura del servizio di cui necessita l'Amministrazione sono le seguenti:

- L'appalto avrà durata di anni due a decorrere dal 1° febbraio 2016.
- Il servizio sarà effettuato nei seguenti luoghi:
 - Sede Municipale sita nel capoluogo in via Marinone, 13 San Pietro Mosezzo
 - ambulatori medici in frazione Nibbia e frazione Mosezzo rispettivamente in via Fungo, n. 16 e Via Cavour n. 1.
- La ditta aggiudicataria deve garantire il servizio di pulizia ordinaria nei modi e nei termini previsti da capitolato.
- L'importo dell'appalto, su base biennale, ammonta ad € 26.000,00 (ventiseimila/00) esclusa IVA nella misura di legge, di cui € 25.520,00 [venticinquemilacinquecentoventi/00] soggetti a ribasso d'asta e € 480,00 (quattrocentottanta/00) oltre IVA, non soggetti a ribasso perché relativi agli oneri di sicurezza, IVA esclusa.

PRECISATO che:

- il fine, l'oggetto e le clausole essenziali dell'affidamento sono contenute nel capitolato e nella lettera di invito allegati alla presente per farne parte integrante e sostanziale;
- che il servizio in questione è acquisibile mediante ricorso al MEPA CONSIP e che, pertanto, è possibile sviluppare una procedura di acquisto mediante ricorso alle procedure previste dall'art. 328 del D.P.R. n. 207/2010, con particolare riferimento all'esperimento della Richiesta di Offerta (RDO) ad almeno a 5 ditte;
- gli atti di gara contengono tutte le informazioni al fine di assicurare massima rispondenza possibile delle prestazioni alle esigenze dell'amministrazione;
- l'offerta sarà valutata con il metodo del prezzo più basso;
- la forma del contratto sarà quella della scrittura privata

VISTI gli artt. 107 e 192 del D.Lgs. n. 267/2000;

VISTO lo Statuto;

VISTO il Regolamento per la disciplina degli acquisti di beni e servizi con procedure in economia;

VISTO il Regolamento di contabilità;

DETERMINA

1. Di avviare l'iter necessario per l'affidamento del servizio di pulizia nei locali del Comune di San Pietro Mosezzo per la durata di anni due a decorrere dal 1° febbraio 2016, mediante acquisizione in economia ai sensi del DPR 207/2010 e con l'impiego del Mercato elettronico.
2. di approvare lo schema di Capitolato d'appalto, la lettera di invito ed il DUVRI.
3. di precisare che:
 - il fine, l'oggetto e le clausole essenziali dell'affidamento sono contenute nel capitolato e nella lettera di invito allegati alla presente per farne parte integrante e sostanziale;
 - che il servizio in questione è acquisibile mediante ricorso al MEPA CONSIP e che, pertanto, è possibile sviluppare una procedura di acquisto mediante ricorso alle procedure previste dall'art. 328 del D.P.R. n. 207/2010, con particolare riferimento all'esperimento della Richiesta di Offerta (RDO) ad almeno a 5 ditte;
 - gli atti di gara contengono tutte le informazioni al fine di assicurare massima rispondenza possibile delle prestazioni alle esigenze dell'amministrazione;
 - che l'offerta sarà valutata con il metodo del prezzo più basso;
 - che la forma del contratto sarà quella della scrittura privata
4. Di dare atto che i costi della sicurezza per rischio da interferenza, non soggetti a ribasso sono rilevabili nel DUVRI;
5. di impegnare la somma nell'esercizio in cui l'obbligazione diviene esigibile e pertanto imputando la somma di € 14.538,33 IVA compresa all'intervento **1.01.08.03/335 del Bilancio 2016**, la somma di € 15.860,00 IVA compresa all'intervento **1.01.08.03/335 del Bilancio 2017 e la** somma di € 1.321,67 che sarà stanziata sul Bilancio di previsione 2016/2018 demandando in tal modo al Responsabile l'adozione degli atti conseguenti.
5. Di dare atto che il CIG assegnato per le forniture di cui sopra è: **Z8017B0A3C**

Il Responsabile del Servizio
(Dott.ssa Marilena Pappacena)

REGISTRATO L'IMPEGNO DI SPESA n. _____ CIG: Z8017B0A3C

VISTO per la regolarità contabile e la copertura finanziaria della spesa.

San Pietro Mosezzo,

Il Responsabile Del Servizio Finanziario
(Rag. Mauro Pinato)